

PRÉPOSÉ(E) - ENTRETIEN DES ESPACES VERTS ET RÉCRÉATIFS

Située à environ 65 kilomètres de Québec, Vallée-Jonction, avec son patrimoine bâti, compte parmi les municipalités les plus pittoresques de la région Chaudière-Appalaches. Ce village de 1864 habitants est localisé entre des montagnes peu élevées qui forment la vallée, où sillonne la rivière Chaudière. Le dynamisme et la volonté de faire des Valléens et Valléennes ne sont plus à prouver. Une brochette d'industries, de commerces, de restauration et d'activités autant sportives que culturelles démontrent l'enthousiasme que nous déployons afin de faire évoluer notre municipalité et ainsi créer des emplois pour accueillir de nouvelles familles.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision de la directrice générale, le préposé* - entretien des espaces verts et récréatifs s'occupe principalement de l'entretien de la véloroute, des parcs, des terrains de sports et des terrains vacants. Il s'occupe également de la préparation des salles et des terrains de sports en location.

Horaire de travail : 40 heures/semaine
Date d'entrée en fonction : 13 mai 2024

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Inspecter et entretenir la véloroute, les parcs, les espaces verts et les terrains vacants appartenant à la municipalité (déchets, poubelles, etc.)
- Installer et entretenir le mobilier et les aires de jeux
- Tondre la pelouse, débroussailler, fertiliser, élaguer, planter les arbres et végétaux annuels et vivaces
- Entretenir les aménagements paysagers
- Participer à l'aménagement des plateaux intérieurs (gymnase) et de son entretien
- Utiliser et entretenir la machinerie (Tracteur, débroussailleur, tondeuse, balai-rouleau, VTT, etc.)

EXIGENCES REQUISES

- Permis de conduire valide
- Être disponible pour travailler à des heures irrégulières
- Emploi offert de mai à octobre environ

QUALITÉS REQUISES

- Débrouillardise
- Aptitudes à travailler en équipe
- Autonomie et disponibilité
- Discrétion
- Polyvalence, capacité d'adaptation
- Être en bonne condition physique
- Bon sens de l'organisation

Ce poste retient votre attention et vous détenez les qualités requises pour celui-ci ? Veuillez nous transmettre au plus tard le 30 avril 2024 à 16 h, votre curriculum vitae à l'adresse suivante : admin@valleejonction.qc.ca

Bien que toutes les candidatures soient analysées avec attention, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues. Nous vous remercions de l'intérêt manifesté pour le poste.

* L'emploi du masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.