

PRÉPOSÉ(E) AUX PLATEAUX SPORTIFS, À L'ENTRETIEN MÉNAGER ET À LA BRIGADE SCOLAIRE (remplacement d'un congé pendant de six mois avec possibilité de prolongation)

Située à environ 65 kilomètres de Québec, Vallée-Jonction, avec son patrimoine bâti, compte parmi les municipalités les plus pittoresques de la région Chaudière-Appalaches. Ce village de 2 044 habitants est localisé entre des montagnes peu élevées qui forment la vallée, où sillonne la rivière Chaudière. Le dynamisme et la volonté de faire des Valléens et Valléennes ne sont plus à prouver. Une brochette d'industries, de commerces, de restauration et d'activités autant sportives que culturelles démontrent l'enthousiasme que nous déployons afin de faire évoluer notre municipalité et ainsi créer des emplois pour accueillir de nouvelles familles.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision du coordonnateur aux loisirs, le préposé* aux plateaux sportifs, à l'entretien ménager et à la brigade scolaire s'occupe principalement de la mise en service des différents locaux, terrains et plateaux sportifs intérieurs et extérieurs. Il assure le montage et le démontage des plateaux et terrains ainsi que le maintien en bon état du matériel et des équipements, tout en tenant propre et sécuritaire les lieux. Finalement, il assure la protection des écoliers lors de ses fonctions en tant que brigadier pendant la période scolaire.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Assurer le service à la clientèle en accueillant, en dirigeant et en répondant aux questions des usagers;
- Donner accès aux différents plateaux sportifs intérieurs et extérieurs en conformité avec le Règlement de tarification en vigueur;
- Assurer la mise en service du Centre Gédé-Drouin ainsi que du Centre multifonctionnel, du gymnase, de la bibliothèque et des salles de réception, des terrains de sports extérieurs, de la patinoire en hiver et des jeux d'eau en été;
- Entreposer convenablement les divers équipements;
- Entretenir et nettoyer les plateaux sportifs intérieurs et extérieurs ainsi que les salles de réception, les espaces publics et les salles de bain;
- Effectuer le montage et le démontage des plateaux et des salles selon les activités ou événements prévus;
- Effectuer le lignage, le traçage et la tonte de gazon selon les normes requises;
- Effectuer le déneigement des trottoirs et des escaliers en hiver;
- Déneiger et arroser la patinoire extérieure;
- Assurer la protection des écoliers lors de la traverse du carrefour des routes 112 et 173 pendant la période scolaire;
- Exécuter toutes autres tâches à la demande de son supérieur immédiat.

EXIGENCES REQUISES

- Expérience en entretien ménager serait un atout
- Autonomie
- Orientation vers la clientèle
- Tact et diplomatie
- Débrouillardise, polyvalence et capacité d'adaptation
- Faire de preuve de disponibilité
- Bon sens de l'organisation

HORAIRE DE TRAVAIL

- Horaire de 40 heures /semaine dont les heures varient du lundi au vendredi entre 7 h et 21 h 30 ainsi que les samedis et dimanches entre 12 h et 21 h
- Possibilité de travailler de nuit pendant l'hiver pour l'entretien de la patinoire

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Selon la convention collective en vigueur
- Remplacement d'un congé pendant six mois avec possibilité de prolongation

DÉBUT D'EMPLOI

- Dès que possible

Ce poste retient votre attention et vous détenez les qualités requises pour celui-ci ? Veuillez nous transmettre au plus tard le 28 septembre 2026 à 16 h votre curriculum vitae à l'adresse suivante : dq@valleejonction.qc.ca.

Bien que toutes les candidatures soient analysées avec attention, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues. Nous vous remercions de l'intérêt manifesté pour le poste.

* L'emploi du masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.